



# **Åbent Referat**

**til**

## **Udvalget for Social og Sundhed**

Mødedato:           Tirsdag den 14. marts 2017

Mødetidspunkt: 8:00 - 12:00

Mødested:           Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere:           Thyge Nielsen, Ingvard Ladefoged, Søren Laulund,  
Erhardt Jull, Niels Haahr Larsen, Connie Høj, Tina  
Agergaard Hansen

Fraværende:        Ingen

Referent:            Lena Andersen



**Indholdsfortegnelse**

	Side
516. Godkendelse af dagsorden .....	1167
517. Orientering om Center for Sundhedsfremmes statusrapport 2016.....	1168
518. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed.....	1170
519. Budgetoverførsler fra 2016 til 2017 - Udvalget for Social og Sundhed .....	1172
520. Orientering om budgetprocedure for 2018.....	1174
521. Status på økonomiske gevinster i projektet Forandring i Fællesskab (Implement) .....	1176
522. Godkendelse af kvalitetstandard for klippekort til beboere på plejecentre .....	1178
523. Beslutning omkring fremtidig organisering af nattevagtsdækningen.....	1181
524. Udmøntning af midler vedr. kronikere og lungesatsning .....	1183
525. Stemmestyringsteknologi på Lunden .....	1185
526. Afprøvning af robot til af- og påklædning .....	1187
527. Forsøg med Borgerbudgetter til aflastning af pårørende til demensramte.....	1189
528. Implementering af rusmiddelstrategien.....	1191
529. Ældrerådets årsberetning for 2016 .....	1193
530. Gensidig orientering .....	1195
Bilagsliste .....	1196
Underskriftsblad .....	1197



**516. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 13732

Sagsid.:

Initialer: LEAN

**Åben sag**

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Godkendt.



## 517. Orientering om Center for Sundhedsfremmes statusrapport 2016

Dok.nr.: 13691  
Sagsid.: 15/5496  
Initialer: hmat  
**Åben sag**

### Sagsfremstilling

Center for Sundhedsfremme har udarbejdet statusrapporten for 2016 efter en ny skabelon, så den fremstår mere læsevenlig. Udover aktivitetstal byder statusrapporten på tre cases for udvalgte områder, som har haft et særligt fokus i 2016. Casene er arbejdsmarkedsrettet fysioterapi (se eksempel på case nedenfor), demensområdet og mental sundhed til unge.

The screenshot shows a news article from Ugeavisen.dk. The article is titled "Thomas fra Årre er aktiv sygemeldt" and is dated 17 januar 2017 kl. 07:38. The author is Malene Rindbæk. The article discusses a case study where a man named Thomas, who has been on sick leave, is now actively participating in a rehabilitation program. The program involves physical therapy and coaching. The article includes a photo of a woman assisting a man with his leg exercises on a red mat.

**Case: Arbejdsmarkedsrettet fysioterapi**

- D. 1. jan. 2016 startede Jobcenteret og Center for Sundhedsfremme et nyt forløb op. Gennem arbejdsmarkedsrettet fysioterapi og vejledning om sundhed, livsstil og arbejdsmarkedet er der fokus på at øge borgerens ressourcer og muligheder for at genindtræde på arbejdsmarkedet.
- I 2016 har i alt 183 borgere afsluttet et forløb.
- Der er gode erfaringer fra samarbejdet, gode effekter af forløbet og god borgertilfredshed. Se fx artiklen i Ugeavisen, hvor Thomas Hyldgaard, der bor i Årre, bl.a. fortæller:
- *"Kombinationen af at have en kontaktperson som Malene, der har stået for træning, samtaler og stresscoaching, har hjulpet mig så meget, at jeg nu, for første gang i to år, føler mig klar til at vende tilbage på arbejdsmarkedet i en deltidspraktik".*

Med statusrapporten gives der et indblik i Center for Sundhedsfremmes borger- og patientrettede aktiviteter i 2016. I aktivitetstallene kan det blandt andet ses, hvor mange individuelle samtaler, der har været afholdt, og hvor mange deltagere, der har været på forløbene. De væsentligste punkter, som kan trækkes frem er;

- Der har været afholdt 5068 individuelle samtaler. Det betyder, at der i gennemsnit afholdes ca. 112 ugentlige samtaler (syv ferieuger er ikke medregnet).
- 339 borgere har været tilknyttet et forløb. Et forløb består typisk af træning og/eller undervisning. Nogle forløb består også af individuelle samtaler.
- Der er blevet afholdt 227 borger- og patientrettede aktiviteter ud af huset, hvor der i alt har været 5301 deltagere. Ud af huset aktiviteter kan være undervisning, events og foredrag.



Det er vigtigt at huske på, at Center for Sundhedsfremme varetager mange andre opgaver end de borger- og patientrettede aktiviteter. Det er opgaver som undervisning og supervision af personale, samarbejds møder samt udviklings- og projektopgaver både i Varde Kommune men også i samarbejde med Regionen.

Jeanette Ryan Elbek, Leder af Center for Sundhedsfremme deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer;

- at Center for Sundhedsfremme har en bred vifte af borgere- og patientrettede tilbud, og at der er en høj grad af faglighed, kvalitet og borgerinddragelse i tilbuddene,
- at Center for Sundhedsfremme er et hus med et stort fokus på udvikling og samarbejde, og
- at Center for Sundhedsfremme i høj grad lever op til deres ansvar for den borger- og patientrettede forebyggelse og sundhedsfremme.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Medarbejderne i Center for Sundhedsfremme arbejder aktivt med at inddrage naturen i det daglige arbejde. Eksempler her på er, at træning nogle gange afvikles i naturen, at individuelle samtaler holdes samtidigt med, at man går en tur. Ved de forebyggende hjemmebesøg foreslås det borgeren, at besøget kan holdes, mens man sidder i haven, hvis vejret tillader det.

### **Retsgrundlag**

Sundhedsloven § 119.

### **Økonomi**

Aktiviteterne holdes indenfor den økonomiske ramme.

### **Høring**

Ingen.

### **Bilag:**

1 Åben Statusrapport Center for Sundhedsfremme 2016 politikere 34331/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



**518. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed**

Dok.nr.: 13683  
Sagsid.: 17/2491  
Initialer: inus  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Regnskab 2016 for udvalgets område fremsendes til behandling og indstilling.

Det regnskabsmæssige resultat:

	1.000 kr.
<i>Oprindelig budget 2016</i>	790.381 kr.
Tillægsbevillinger vedr. budgetoverførsler fra tidligere år	13.056 kr.
Refusioner fra barsels- og sygdomspuljen og ejendomsvedligeholdelse	11.210 kr.
Tillægsbevilling til kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet	6.000 kr.
<i>Korrigeret budget inkl. overførsler</i>	820.647 kr.
<i>Regnskab 2016</i>	811.577 kr.
Mindre forbrug i forhold til bevilling	9.069 kr.

Budgetoverførsler til 2017 er opgjort til 9.173.924 kr., så efter budgetoverførsler er der et lille merforbrug på 0,1 mio. kr.

I april blev der givet tillægsbevilling til den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet med 6 mio. kr. Heraf er der ved årets udgang et restbudget på 1,7 mio. kr.

Forslag til udvalgsbemærkninger

Udvalgsbemærkningerne er en overordnet redegørelse for hvert udvalg, som indgår i kommunens årsberetning.

Forslag til specielle bemærkninger

Specielle bemærkninger fungerer som regnskab for de meddelte bevillinger, og herunder forklaring på afvigelser mellem de faktiske og de forventede forhold.

Oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter

Der er vedlagt en oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter pr. 31. december 2016 med angivelse af status.

Økonomikonsulent Inga Schmidt deltager under sagens behandling.

**Retsgrundlag**

Økonomiregulativet

**Økonomi**

---

**Høring**

Ingen



**Bilag:**

1	Åben	Regnskab 2016 - rapport	37727/17
2	Åben	Årsberetning - tekst til udvalgsbemærkninger	37696/17
3	Åben	Specielle bemærkninger regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed.docx	36207/17
4	Åben	Anlæg 2016	37711/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, **at** opgjort merforbrug på 0,1 mio. kr. godkendes, **at** teksten til udvalgsbemærkningerne godkendes, **at** de specielle bemærkninger godkendes, **at** de afsluttende anlægsregnskaber godkendes, og **at** redegørelsen vedrørende igangværende anlæg godkendes.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt, dog indføres en bemærkning i teksten til udvalgsbemærkninger omkring omlægning på madområdet.



## **519. Budgetoverførsler fra 2016 til 2017 - Udvalget for Social og Sundhed**

Dok.nr.: 13682  
Sagsid.: 17/2490  
Initialer: inus  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Princippet for budgetoverførsler til senere budgetår fremgår af aftalestyringen for Varde Kommune.

#### Driftsbudget

Oversigt over forbrug 2016 – Udvalget for Social og Sundhed

	Korr.budget 2016	Forbrug 2016	Rest/ overførsel
<i>Samlet for udvalget</i>	820.646.742	811.577.505	9.069.237
Indenfor rammen	386.552.052	384.330.331	2.221.721
Udenfor rammen	415.212.957	415.250.045	-37.088
Lederløn	8.257.509	7.862.594	394.915
Udenfor rammen 100% overførsel	10.624.224	4.134.535	6.489.690

#### Indenfor rammen og udenfor rammen med 100% overførselsadgang

I henhold til aftalestyringsmodellen er aftaleholderens budget opdelt i "indenfor rammen" og "udenfor rammen". "Indenfor rammen" er typisk udgifter til løn og andre udgifter, som aftaleholderne har reel indflydelse på. "Udenfor rammen" er udgifter, som aftaleholderne kun i begrænset omfang har indflydelse på, herunder f.eks. lovbestemte udgifter.

- Der er fuld overførselsret for budgetposter "indenfor rammen"
- Ved merforbrug, der overstiger 5%, skal der foreligge en redegørelse for tilbagebetaling.
- Ved mindre forbrug, der overstiger 5%, skal der foreligge en redegørelse for formålet med opsamlingen og en plan for, hvordan midlerne tænkes anvendt.
- Budgetposter "udenfor rammen med 100% overførsel" vedrører typisk projekter, der løber over flere år, og derfor skal opgøres samlet.

Der overføres i alt 9.173.924 kr. vedr. driftsbudgettet.

Tallet stemmer ikke umiddelbart overens med beløbene ovenfor, idet der har været mindre reguleringer for enkelte aftaleholdere.

#### Anlægsbudgettet

Ikke forbrugte rådighedsbeløb på i alt 3.505.373 kr. til anlægsprojekter søges overført til 2017.

Det drejer sig primært om budget til nedbrydning af hovedbygningen Thueslund i Alslev, Ombygning af Krogen 7 og andre mindre projekter på ældreområdet. En nærmere specifikation fremgår af vedlagte bilag.

Økonomikonsulent Inga Schmidt deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Overførslerne er opgjort i henhold til reglerne om aftalestyring.





Oversigt over overførsler for de enkelte aftaleholdere kan ses i medsendte bilag.

**Retsgrundlag**

Økonomiregulativet og aftalestyringen

**Økonomi**

Budgetoverførslerne bevilges formelt som tillægsbevillinger til budget 2017.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	Budgetoverførsler fra 2016 til 2017 - til Udvalget for social og sundhed	35240/17
---	------	--	----------

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**at** der overføres 9.173.924 kr. fra 2016 til 2017 vedrørende driftsbudgettet, og  
**at** der overføres uforbrugt anlægsbudget med 3.505.373 kr.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **520. Orientering om budgetprocedure for 2018**

Dok.nr.: 13706

Sagsid.: 17/2568

Initialer: inus

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 7. marts 2017 budgetproceduren og tidsplanen for budget 2018.

Der er en række forhold, der medfører et stort pres på Varde Kommunes budget for 2018 og fremover:

- Forslaget om en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet vil de kommende år koste et trecifret millionbeløb til skolebyggeri, renovering og øvrige arbejder.
- Fra 2012 til 2017 steg Vardes indbyggertal, hvilket isoleret set betyder, at Varde Kommune årligt får 30 mio. kr. mindre i udligning i 2018. En endelig opgørelse af udligningen kommer dog først i juni 2017.
- Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet - der blev aftalt mellem Regeringen og KL, som afløser for omprioriteringsbidraget - medfører, at Varde Kommune (netto) skal aflevere 4,5 mio. kr. i 2018, 9 mio. kr. i 2019, knap 14 mio. kr. i 2020 osv.
- Foreløbige oplysninger indikerer en forholdsvis lav stigning i Varde Kommunes indkomstskattegrundlag i 2018. Det endelige statsgaranterede grundlag for 2018 kommer i juni 2017.
- Der foreligger ikke nogen endelig aftale om et "ekstraordinært" finansieringstilskud i 2018.
- Der er desuden væsentlig usikkerhed om de fremtidige indtægter blandt andet som følge af ændringen af den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet fra 2018, samt eventuelle fremtidige reformer af henholdsvis beskæftigelsestilskuddet og udlignings- og tilskudssystemet.

Ovenstående forhold medfører, at hvis der ikke iværksættes markante tiltag over budgetperioden, så vil kassebeholdningen blive negativ i 2019 og 2020.

Byrådet besluttede på baggrund af ovenstående, at der i budgetproceduren for 2018 skal udarbejdes et effektiviserings- og prioriteringskatalog, der skal finde 40 mio. kr. årligt på serviceområderne, når det er fuldt indfaset i 2020. Det er administrationen, som skal udarbejde kataloget med afsæt i blandt andet KL's projekt om effektivisering. Fagudvalgene vil blive inddraget til blandt andet at drøfte serviceniveauer. Derudover skal der findes 5 mio. kr. årligt på overførselsområdet.

Det blev besluttet, at hvis fagudvalgene har forslag til nye driftsønsker til budget 2018, skal disse ledsages af forslag til kompenserende besparelser inden for udvalgets område.

I lyset af, at der frem til 2020 formentlig skal bruges et trecifret millionbeløb til skolebyggeri og renoveringer mv., foreslås der et "anlægsstop" i forbindelse med budget 2018 således, at udvalgene ikke kommer med konkrete anlægsønsker til den kommende budgetperiode, udover hvad der følger af forslaget til en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet, samt det som allerede er aftalt i budgetaftalen for 2017-2020. Det bemærkes, at det formentlig vil blive nødvendigt at rykke en række af anlægsprojekterne i budgetaftalen for 2017-2020 til 2021 eller senere.

Budgetproceduren indeholder en række forslag til delprocedurer for:

- Økonomiske aftaler og formaliserede aftaler om budgettet



- Udarbejdelse af basis driftsbudget
- Udarbejdelse af effektiviserings- og prioriteringskatalog
- Høring og inddragelse af HMU
- Temamøder
- Tidsplan
- Økonomiopfølgning

Økonomikonsulent Johann Nielsen deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vil på udvalgsmødet gennemgå budgetproceduren og tidsplanen for budgetlægningen.

Forvaltningen vurderer, at der er et stort pres på kommunens økonomi fremover, og at der derfor bør udarbejdes et effektiviserings- og prioriteringskatalog. Forvaltningen bemærker dog, at et effektiviserings- og prioriteringskatalog på 40 mio. kr. årligt som udgangspunkt ikke vil være tilstrækkeligt til at opfylde målsætningen om en kassebeholdning på 125 mio. kr. over budgetperioden. Hvis det ekstraordinære finansieringstilskud ikke indgår i økonomiaftalen for 2018, anbefaler forvaltningen, at der også i de kommende budgetlægninger iværksættes tiltag, der kan øge kassebeholdningen, herunder en ny økonomisk politik.

### **Retsgrundlag**

Styrelsesloven

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen og gennemgangen af budgetproceduren tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **521. Status på økonomiske gevinster i projektet Forandring i Fællesskab (Implement)**

Dok.nr.: 13675  
Sagsid.: 16/7087  
Initialer: thpe  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Projektet Forandring i Fællesskab er nået til et punkt, hvor vi har fået skabt et overblik over hvilke gevinster, der er identificeret, accepteret og realiseret.

De gevinster, der er identificeret, er mulige gevinster, som der er blevet peget på. Men det er samtidig gevinster, hvor vi endnu ikke har regnet på konsekvenserne, og hvor vi derfor endnu ikke ved, om de kan realiseres.

De accepterede gevinster, er de gevinster, hvor vi har beregnet konsekvenserne, og hvor der er en enighed i chef- og ledergruppen om, at disse gevinster vil vi godt kunne realisere. Ved de gevinster, hvor konsekvensen er en ændring i serviceniveauet, vil forvaltningen bede om en politisk godkendelse, inden gevinsten anses som accepteret.

De realiserede gevinster, er de gevinster, hvor vi allerede kan se en reel besparelse i budgettet.

Projektet Forandring i Fællesskab har hovedsageligt fokuseret på effektiviseringer, dvs. hvordan gør vi tingene smartere, men uden at det får konsekvens for medarbejderne eller borgerne. Sideløbende med dette arbejde er der også blevet identificeret andre mulige gevinster. Vi kan derfor opdele mulige gevinster i tre kategorier.

#### **1. Effektiviseringer**

Effektiviseringerne er et resultat af de forandringer, der skabes i projektet Forandring i Fællesskab. Hovedoverskrifterne er blandt andet, at der arbejdes på at sikre en bedre planlægning af medarbejdernes tid. Som et resultat heraf skulle det gerne betyde et mindre behov for vikarer og brug af overtid. Der arbejdes også på at sikre en bedre driftsstyring gennem fokuserede nøgletal, daglig ledelse og igangsætning af forbedringsaktiviteter.

Processen med at identificere mulige gevinster og beregne konsekvenserne af dem er en løbende proces. Op til udvalgsrådet vil der være en tæt dialog med lederne på Ældre- og Sundhedsområdet om hvilke gevinster, der kan accepteres og dermed realiseres. På udvalgsrådet vil der blive givet en status på accepterede gevinster.

#### **2. Dagcentre og klippekortsordning på plejecentrene**

Med Sundheds- og Ældreministeriets udmelding af puljen til klippekortsordningen på plejecentrene, skabes der nye muligheder for at supplere det allerede eksisterende tilbud om daglige aktiviteter i dagcentre.

Formålet med klippekortsordningen er, at plejehjemsbeboere får støtte til at varetage aktiviteter i og udenfor hjemmet, så de oplever fortsat at være herre i eget liv og opnår øget livskvalitet. Beboeren skal selv bestemme, hvad hjælpen skal anvendes til. I Varde Kommune har beboerne på plejecentrene allerede mulighed for at deltage i aktiviteter i dagcentre. Med klippekortsordningen kan



tilbudene til beboerne på plejecentrene fastholdes selv. Det fremtidige omfang af dagcentretilbuddet kan derfor overvejes.

Det kan oplyses, at budgettet til dagcentrene udgør 2,9 mio. kr.

Til klippekortsordningen får Varde Kommune tilført 3,3, mio. kr.

3. Serviceforringelser

Det kan ikke udelukkes, at processen med at skabe effektiviseringer vil give anledning til forslag om serviceforringelser på Ældre- og Sundhedsområdet. Hvis dette sker, vil udvalget blive inddraget.

**Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering;

- at samarbejdet med Implement fortsat er velfungerende,
- at der sammen med ledergruppen arbejdes målrettet med at beregne konsekvenserne af de identificerede gevinster, således at gevinsterne kan blive accepteret, og der kan sættes tidspunkt på, hvornår gevinsterne realiseres,
- at det på nuværende tidspunkt er uvist, om der kan opnås rene effektiviseringsgevinster i størrelsesordenen 10-14 mio. kr.

**Retsgrundlag**

Ingen

**Økonomi**

Samarbejdet med Implement finansieres gennem demografi- og omstillingspuljen.

**Høring**

Ældrerådet til orientering

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** orientering om status på projektet Forandring i Fællesskab tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



## **522. Godkendelse af kvalitetstandard for klippekort til beboere på plejecentre**

Dok.nr.: 13662  
Sagsid.: 17/1497  
Initialer: chrb  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældreministeriet har den 7. februar 2017 udmeldt Puljen til klippekort til beboere på plejecentre med ansøgningsfrist 3. marts 2017.

#### Puljens overordnede rammer udmeldt fra Sundheds- og Ældreministeriet

Plejhjemsbeboeren skal via klippekortet opleve fortsat at være herre over eget liv og få hjælp til at gøre ting, der giver livskvalitet for dem.

Beboeren skal selv bestemme, hvad hjælpen skal anvendes til, og det skal være aktiviteter, der ligger ud over den eksisterende plejeindsats.

Klippekortet udmøntes som en halv times ekstra hjælp og støtte en gang om ugen. Hjælpen kan spares op og anvendes til aktiviteter, der kræver flere klip ad gangen.

Rammen for klippekortsordningen til plejhjemsbeboere svarer således til det, der er kendt fra klippekortsordningen for hjemmehjælpsmodtagere.

#### Varde Kommunes ansøgning til puljen

Der er indsendt en generel ansøgning fra Varde Kommune, som beskriver, at klippekortet vil omfatte alle borgere i permanent plejebolig, samt borgere der har et længerevarende ophold i en midlertidig plejebolig, f.eks. fordi de afventer en permanent plejebolig.

Der er i ansøgningen beskrevet eksempler på aktiviteter, såsom ledsagelse til f.eks. gåture og indkøb udenfor plejecentret, støtte til aktiviteter i egen bolig, samt at det enkelte plejecenter kan vælge at arrangere fælles udflugter og arrangementer, hvor de beboere der melder sig, puljer deres klip sammen.

Klippekortet til beboere på plejecentre er i Varde Kommune planlagt til at træde i kraft pr. 1. april 2017.

Indenfor ansøgningens rammer skal udvalget tage stilling til kvalitetsstandard for klippekort til beboere på plejecentre.

### **Forvaltningens vurdering**

Der er udarbejdet et udkast til en kvalitetsstandard, som i høj grad tager udgangspunkt i den kvalitetsstandard, der er udarbejdet for klippekort til hjemmehjælpsmodtagere.

De mest væsentlige forskelle er:

- Klippekortet til beboere på plejhjem visiteres ikke fra myndigheden, men indgår som en del af ydelsespakken på plejecentrene. Der lægges op til at beboere i midlertidig plejebolig også omfattes af ordningen i det omfang, det giver mening. Dette vurderes af den lokale teamleder.
- At det enkelte plejecenter kan vælge at arrangere aktiviteter/udflugter under ordningen, hvor borgernes klip puljes sammen.
- Der er mulighed for at spare op til 12 klip op, hvor der i klippekortet til hjemmehjælpsmodtagere kun er muligt at spare op til 6 klip op.



Jobcentret som samarbejdspartner

Hensigten er, at Jobcentret skal være samarbejdspartner i forhold til klippekortsordningen til beboere på plejehjem. Baseret på erfaringerne fra klippekortsordningen til hjemmehjælpsmodtagere, anbefaler forvaltningen, at den individuelle støtte skal kunne leveres af borgerens kontaktperson, såfremt dette er borgerens ønske. Der arbejdes på modeller, hvor personer rekrutteret gennem Jobcentret kan indgå i løsningen af nogle af opgaverne, f.eks. administration, hjælp i forbindelse med fælles arrangementer under ordningen, afvikling af faste aktiviteter under ordningen og i nogle tilfælde også individuel støtte. Det er vigtigt, at den gruppe af borgere der rekrutteres gennem Jobcentret er stabile og i stand til selvstændigt at planlægge og varetage opgaven. Der sigtes derfor imod at oprette fleksjobs og ordinære småjobs, som typisk vil være målrettet jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Sikring af de svageste beboeres mulighed for at benytte ordningen

Erfaringen fra klippekortet til hjemmehjælpsmodtagere viser, at gruppen af meget svage ældre kan have særdeles svært ved, eller være helt ude af stand til, at tage stilling til eller formulere, hvordan klippekortet skal benyttes. Dette forventes at være tilfældet for mange plejehjemsbeboere. Derfor skal borgerens kontaktperson i de tilfælde, sammen med eventuelle pårørende, med udgangspunkt i sit kendskab til beboeren beslutte, hvordan klippekortet skal bruges på en måde, som kommer borgeren til gode. Det kan f.eks. være en svært dement borger, hvor kontaktpersonen beslutter, at klippekortet skal bruges til at give beboeren let massage. Der vil blive udarbejdet et inspirationskatalog til personalet, som beskriver, hvordan man støtter borgeren i at finde frem til egne ønsker, og giver konkrete anvisninger til aktiviteter, man kan foretage med demente beboere.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Visionen "Vi i naturen" indgår naturligt i overvejelserne om aktiviteter/tilbud under ordningen.

**Retsgrundlag**

Puljen er en del af aftalen om finansloven for 2017.

**Økonomi**

Det forventes på baggrund af bloktilskudsnøglen, som midlerne fordeles efter, at Varde Kommune tildeles 3.335.000 kr. henholdsvis 2017 og 2018 med forbehold for vedtagelsen af Finansloven for 2018.

**Høring**

Ældrerådet

**Bilag:**

1 Åben Kvalitetsstandard klippekortsordning

31186/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget drøfter og godkender kvalitetsstandarden til høring i Ældrerådet, og

**at** udvalget drøfter og godkender rammerne for samarbejdet med Jobcentret omkring klippekortet.



**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Drøftet. Punktet udsættes til endelig behandling på udvalgets møde i april.





## **523. Beslutning omkring fremtidig organisering af nattevagtsdækningen**

Dok.nr.: 13672  
Sagsid.: 16/7087  
Initialer: thpe  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Under forstudiet blev der peget på et gevinstpotentiale på 1-2 millioner på nattevagtsdækningen. Baggrunden var en hypotese om, at vi med bedre planlægning på tværs af faggrupper vil kunne skære i nattevagtsdækningen med 1-2 ruter. På nuværende tidspunkt har vi i Varde Kommune 11 udekørende nattevagter, heraf er to sygeplejersker. De økonomiske beregninger viser, at vi ved at fjerne en rute, vil kunne spare 1,05 mio.

En arbejdsgruppe blev nedsat til at komme med et forslag til den fremtidige organisering. Der viste sig hurtigt et billede af, at vi uden væsentlige konsekvenser vil kunne fjerne et nattevagtslag. Gruppen har arbejdet videre med et forslag til organisering af nattevagterne, hvis der blev fjernet to nattevagtslag, og hvis der blev fjernet tre nattevagtslag.

Rammer for arbejdet har været, at

- Planlægningen af nattevagterne fremover skulle ske et sted, dvs. fælles planlægning.
- 112-forpligtelsen skal dækkes ind, også om natten.
- Der kunne arbejdes med model, hvor responstiden for nødkald i ældreboligcentre ændres.
- Plejecentre bidrager til den udekørende nattevagtsdækning efter ensartede kriterier.
- Der ikke kommer til at ske afskedigelser som følge af reduktioner i nattevagtslag. Berørte medarbejdere vil kunne flyttes til andre stillinger, som følge af en stor udskiftning af medarbejdere på ældreområdet.

Arbejdsgruppen er nået frem til følgende:

- Det foreslås at etablere to indmødesteder for udekørende personale – i Varde By og Tistrup.
- En fælles teamleder til planlægning (ikke med ledelsesansvar), samt en fælles kalenderplanlægning med alle ruter.
- Flere assistenter både ude og inde
- Flere faste, så vikarbureau kan undgås
- Fælles nattevagtsmøder – f.eks. 4 gange årligt

Fordelene ved oplægget er:

- Bedre overblik over alle opgaver og mulighed for fleksible geografiske justeringer.
- Mere fælles fokus på opfølgning og vurdering af besøg – bedre overholdelse af fælles serviceniveau.
- Bedre kultur med en "fælles følelse af, at vi løfter i flok", både ved travlhed og ved nødkald.
- Bedre struktur på advis, MedCom og fælles borgerjournal læsning (nye visninger laves).

Arbejdsgruppen vil efter udvalgsrådet udarbejde en implementeringsplan for, hvordan og hvornår det nye oplæg til nattevagtsdækningen kan realiseres.



På udvalgsrådet præsenteres oplægget til en reduktion i nattevagtsruterne.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering;

- at en reduktion med et nattevagtslag vil kunne ske uden serviceforringelser,
- at der på kort sigt kan gennemføres en reduktion med to nattevagtslag. Det vil øge responstiden på nødkald til maksimalt 45 min. I dag er sygeplejers responstid maksimalt 45 min., mens den for hjemmeplejen er på 30 min, - for beboere i ældreboligcentre dog kun 20 min. Der vil stadig blive aflagt et tryghedsbesøg i ældreboligcentre hver nat, og
- at en reduktion med tre nattevagtslag vil kunne ske inden for et halvt år, når der er gjort erfaringer med driften af nattevagterne efter, der er sket en reduktion på to nattevagtslag.

### **Retsgrundlag**

Sundhedsloven og Serviceloven

### **Økonomi**

Det er beregnet, at der kan spares i alt 1,05 mio. kr. pr. nattevagtslag.

Ved reduktion med tre nattevagtslag bør der afsættes et mindre beløb som buffer, således at der i situationer med spidsbelastning kan sættes en ekstra rute ind.

### **Høring**

Forvaltningen foreslår, at forslaget sendes i høring i Ældrerådet samt i Fælles-MED for Social og Sundhed.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at forinden udvalget træffer endelig godkendelse anmodes Ældrerådet og Fælles-MED for Social og Sundhed om at godkende,

- **at** der arbejdes videre med en implementeringsplan, hvor nattevagterne inden for kort tid reduceres med to lag, og
- **at** der arbejdes videre med en implementeringsplan, hvor nattevagterne reduceres med yderligere et lag inden for det næste år.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **524. Udmøntning af midler vedr. kronikere og lungesatsning**

Dok.nr.: 13576

Sagsid.: 16/4300

Initialer: maix

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Varde Kommune er tilført midler vedr. en styrket indsats for kronikere og lungesatsningen.

Midlerne vedrørende kronikere er blivende midler og udgør i 2017 og fremadrettet:

- 473.400 kr. til forløbsplaner for borgere med kronisk sygdom herunder til at understøtte implementering af Sundhedsstyrelsens anbefalinger for kommunale forebyggelsestilbud.

Midlerne vedrørende lungesatsningen udmøntes i perioden 2017-2019 og er i 2017 opdelt på følgende måde:

- 71.000 kr. til tidlig opsporing af KOL.
- 17.500 kr. til implementering af undersøgelsesprogram for børn og unge med astma.
- 71.000 kr. til patientinddragelse – inddragelse og kompetenceudvikling.

Midlerne foreslås i 2017 udmøntet på følgende måde:

#### Kronikermidler:

- 473.400 kr. til ansættelse af en diætist, der kan arbejde med ældre medicinske borgere og kronikere. Det vurderes, at Varde Kommune på ernæringsområdet ikke på nuværende tidspunkt kan leve op til Sundhedsstyrelsens anbefalinger for kommunale forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom. Diætistens opgaver vil bl.a. komme til at omfatte individuel diætbehandling. Varde Kommune har i dag en diætist ansat ved Center for Sundhedsfremme, som løser forebyggelsesopgaver med fokus på børn og unge, familier samt holdtilbud til kronisk syge.

#### Midler til lungesatsning:

- 71.000 kr. til indkøb af digitalt værktøj ifm. projekt tidlig opsporing (TOBS).
- 17.500 kr. til opkvalificering af skolesundhedsplejerskerne i forhold til astma med henblik på at kunne yde råd og vejledning i folkeskoler og dagtilbud.
- 15.000 kr. til pilotprojekt i forhold til telemedicin på KOL-området.
- 56.000 kr. placeres centralt i Social- og Sundhedsafdelingen til brug i forbindelse med indsatser vedrørende kronikere, patientinddragelse, kompetenceudvikling og annoncering.

Se en yderligere uddybning af forslagene i vedhæftede bilag.

Udmøntning af midlerne i 2018 vil blive beskrevet i efteråret 2017 og fremlægges herefter Udvalget for Social og Sundhed til godkendelse.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at en individuel diætbehandling vil understøtte indsatser på trænings-, sygepleje- og hjemmeplejeområdet, fordi en bedre ernæringstilstand styrker borgerens ressourcer.



Det vurderes desuden, at forslagene til udmøntning er i god tråd med formålet med midlerne, og at de vil bidrage til at styrke indsatsen i forhold til kronikere.

### **Retsgrundlag**

Sundhedsloven.

### **Økonomi**

Varde Kommune er i 2017 og overslagsårene kompenseret for initiativer vedr. kronikere og lungesatsningen jf. nedenstående:

	2017	2018	2019	2020
Drift	632.900 kr.	760.400 kr.	832.500 kr.	848.500 kr.

Midlerne vedr. kronikere er faste midler, mens midlerne vedr. lungesatsningen udmøntes i perioden 2017-2019.

Der er ved budgetvedtagelsen for 2017 afsat budget til initiativerne på udvalgets budget.

### **Høring**

Ældrerådet til orientering.

### **Bilag:**

- 1 Åben Udmøntning af midler til styrket indsats vedr. kronikere og lungesatsning 190635/16

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** forslagene til udmøntning af midler vedr. kronikere og lungesatsning godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **525. Stemmestyringsteknologi på Lunden**

Dok.nr.: 12940  
Sagsid.: 14/6249  
Initialer: olae  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Stemmestyring er ikke en ny teknologi, men anvendelsen af den i relation til de borgere, der bor på Lunden, er ny. Styregruppen for Velfærdsteknologi anbefaler derfor, at der etableres et teknisk setup i en borgers bolig på Lunden, hvor borgeren via stemmen kan forsøge at gennemføre en række praktiske opgaver. Dette sker ved hjælp af avanceret teknologi, og under forudsætning af at opgaverne kan understøttes af en elektronisk styret motor.

Eksempler herpå er at åbne og lukke døre, tænde, betjene og slukke elektriske apparater, trække gardiner til og fra mv.

Projektet forventes at tilføre kommunen som helhed vigtig viden om løsningens potentialer, med fokus på målgruppe, teknologimatch, kvalitet og fleksibilitet i løsningen, samt på relevante etiske, faglige, organisatoriske og arbejdsmiljømæssige aspekter ved teknologien.

Ud over forståelsen af de tekniske potentialer, er det væsentligt at få opbygget viden om, hvilke kognitive, sproglige og fysiske forudsætninger løsningen kræver af borgeren, samt hvordan og i hvor høj grad teknologien kan understøtte og forstærke opfyldelsen af de mål, der er sat for borgeren i forhold til værdighed, selvstændighed og egenmestring.

Da løsningen i sagens natur ikke kan prissættes på nuværende tidspunkt, kan den overordnede business case principielt opridses således:

Udgift til køb af licenser og udstyr, samt etableringsomkostninger: X1 kr.  
Driftsudgifter første år: X2 kr.

Takst for ophold på Lunden (kr./år): Y1 kr.  
Omkostninger til at støtte borger i eget hjem (med stemmestyring) første år: Y2 kr.

Det kan oplyses, at den mindste årlige udgift pr. plads på Lunden er 510.000 kr/år.

Vurderingen er, at 7-8 borgere kan flytte ud af Lunden og i egen bolig, med et setup der indeholder stemmestyring kombineret med anden støtte (træning, hjælpemidler, hjemmepleje). For et flertal af disse vil en beregning som  $(X1+X2)-(Y1-Y2)$  være positiv med god margin. Et mindretal i borgergruppen vil have behov for så meget støtte, at regnestykket kun bliver neutralt eller negativt.

Den samlede business case for borgergruppen skønnes at have et særdeles positivt økonomisk potentiale. Herudover kommer de oplagte menneskelige fordele i form af selvstændighed, egenmestring og rehabilitering til igen at blive en del af det omgivende samfund.

Ovenstående beregning er selvfølgelig afhængig af, hvad markedsprisen på en stemmestyringsløsning bliver, men et positivt udfald af projektet i Varde Kommune vil



givetvis skabe en øget efterspørgsel, der påvirker markedsprisen i en for os positiv retning.

Ansøgningen er godkendt af Tænketanken for Borgernær Teknologi.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at stemmestyring kan betyde en væsentlig forbedring af funktionshæmmede borgeres livskvalitet og evne til mestring af dagligdagen, samtidig som kommunen med denne afprøvning får et godt afsæt for en generel stillingtagen til, hvorvidt denne type teknologi skal udbredes, og i så fald hvor og hvordan.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Der ansøges om, at der fra Velfærdsteknologipuljen afsættes i alt 102.568 kr. til dækning af køb og implementering af teknik og licenser, samt til udarbejdelse af dokumentation og gennemførelse af oplæring (96.356 kr), samt til udskiftning af gardiner (6.213 kr).

Der er 1.527.700 kr. i uforbrugte midler i velfærdsteknologipuljen i 2016. Se dog også anden sag på dagsordenen.

### **Høring**

Ældrerådet og Handicaprådet til orientering.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** projektet godkendes, og

**at** de ansøgte midler hertil frigives fra velfærdsteknologipuljen.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **526. Afprøvning af robot til af- og påklædning**

Dok.nr.: 12941  
Sagsid.: 14/6249  
Initialer: olae  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Mange af de borgere der modtager kommunale ydelser under serviceloven, skal have hjælp til at tage tøj af og på og til rengøring i forbindelse med toiletbesøg. I nogle tilfælde kan anvendelsen af forskellige tekniske hjælpemidler gøre borgeren selvhjulpent i denne situation. Ved hjælp af et vaske-/tørretoilet og/eller anvendelse af små hjælpemidler til, kan borgeren blive selvhjulpent, men i enkelte tilfælde er det ikke nok. MELVIN er et relativt nyt hjælpemiddel – en robot der assisterer borgere med funktionsnedsættelse med hjælp til af- og påklædning i forbindelse med toiletbesøg. MELVIN gør disse borgere helt eller delvist uafhængige af den daglige hjælp ved at sørge for af- og påtagning af benklæder før og efter toiletbesøg. MELVIN er pt. i anvendelse i et begrænset omfang i Aalborg Kommune.

Leverandøren har givet positivt tilsagn om et afprøvningsforløb, hvor vi først får en demo hos os, hvor relevante fagpersoner kan vurdere, om teknologien er anvendelig. Hvis dette er tilfældet, ønsker vi at leje en robot i en kortere periode, fx 3 måneder, hvor såvel medarbejdere som borgere får mulighed for at afprøve teknologien i praksis. Hvis vi stadig er positive, vil vi herefter udarbejde en VTV (VelfærdsTteknologi Vurdering), hvor der lægges vægt på følgende:

- Match mellem borgerens behov og forudsætninger på den ene side og teknologiens muligheder og begrænsninger på den anden side
- Vurdering af medarbejdernes forudsætninger for en bæredygtig anvendelse, herunder træning og motivering af borgeren for at fastholde egenmestring
- Vurdering af hvordan anvendelsen af Melvin påvirker planlægningen af de ydelser borgeren modtager, således at de forventede gevinster for såvel borger som organisation realiseres
- Ethiske og æstetiske forhold
- Tekniske forhold vedr. installation, drift, levetid og evt. nedtagelse, for at få konkret viden, om hvilke udgifter teknologien medfører

Ovenstående gennemføres i samarbejde med visitationen, de trænende terapeuter og Hjælpemiddeldepotet.

De konkrete beløb er skitseret under økonomiafsnittet nedenunder. Det der er vigtigt i ovenstående forløb, er, at vi i to omgange får mulighed for at stoppe projektet, hvis det viser sig ikke at være bæredygtigt. Prisen på MELVIN er ca. kr. 90.000, men det er ikke urealistisk at forvente, at prisen vil falde i takt med udbredelsen.

Projektets business case kan overordnet beskrives således:

- Hjemmeplejens udgifter til tre daglige besøg hos en borger (alene til hjælp til toiletbesøg) koster ca. 45.000 kr./år
- Etablering af et vaske-/tørretoilet samt Melvin vil koste ca. 100.000 kr.
- Tekniske driftsudgifter skønnes til at være ca. 3.000 kr./år

Projektets formål vil derfor være:

1. At sandsynliggøre hvorvidt dette scenarie kan gøres økonomisk bæredygtigt over en afbenytningsperiode, der skønnes realistisk for de borgere, der får denne form for hjemmehjælp



2. At anslå hvilken øvre økonomisk grænse der vil være for et setup, der vil være økonomisk bæredygtigt i en tilsvarende periode.

Projektets tidsplan vil strække sig over 3-4 måneder. Det er vigtigt, at afprøvningen kommer så tidligt som muligt i forhold til den generelle udbredelse af vaske-/tørretoiletter.

Ansøgningen er godkendt af Tænketanken for Borgernær Teknologi.

### **Forvaltningens vurdering**

Med et skarpt fokus på etik, relevans, kvalitet og økonomisk bæredygtighed, er det forvaltningens vurdering, at kommunen med denne afprøvning får et godt afsæt for en stillingtagen til, hvorvidt denne type teknologi skal udbredes, og i så fald hvor og hvordan.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Der ansøges om, at der fra Velfærdsteknologipuljen afsættes i alt 62.500 kr. til dækning af demo (4.000 kr.), etablering af robot (2.500 kr.), leje af en robot i projektperioden (26.000 kr.) samt frikøb af medarbejdere (30.000 kr.).

Det skal bemærkes, at udgifterne til demo og leje i et vist omfang godtgøres ved et eventuelt køb af en eller flere robotter i forlængelse af projektet.

Der er 1.527.700 kr. i uforbrugte midler i velfærdsteknologipuljen i 2016. Se dog også anden sag på dagsordenen.

### **Høring**

Ældrerådet og Handicaprådet til orientering.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** projektet godkendes, og

**at** de ansøgte midler hertil frigives fra velfærdsteknologipuljen.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.





## **527. Forsøg med Borgerbudgetter til aflastning af pårørende til demensramte**

Dok.nr.: 13673  
Sagsid.: 16/10309  
Initialer: melf  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I efteråret 2016 fik Varde Kommune satspuljemidler fra Sundhedsstyrelsen til at udvikle og afprøve nye og mere fleksible aflastningstilbud til pårørende til demensramte i egen bolig. Ét af punkterne i Varde Kommunes ansøgning var, at vi bl.a. ønskede at lave samskabende tiltag, med det formål at fremme nytænkning, fleksibilitet og borgerinddragelse.

Derfor ønsker vi, at afprøve et forsøg med den metode som hedder Borgerbudgetter. Borgerbudgetter handler i korte træk om, at vi sætter en pulje penge til rådighed, som borgerne kan søge om, ved, i dette tilfælde at tilbyde aflastningstilbud til pårørende til demensramte i egen bolig. Herefter stemmer befolkningen på demokratisk vis om, hvilke aflastningstilbud de synes, skal tildeles penge. De aflastningstilbud som får flest stemmer, får penge til at gennemføre tiltaget.

Formålet med denne metode er at fremme innovative løsninger og engagere borgerne i at udvikle fremtidens velfærd i kommunen.

Konkret betyder det, at vi stiller 75.000 kr. til rådighed for borgerne fra de modtagne satspuljemidler til formålet. Derudover kommer der udgifter til markedsføring og kommunikation forventet ca. 10.000 kr. Disse hentes ligeledes fra satspuljemidlerne. De kan i perioden 1. april 2017 – 31. maj 2017 indsende deres forslag til aflastningstilbud, med en dertilhørende beskrivelse af, hvordan det skal realiseres, og hvad pengene bruges til. Der kan søge om max. 3.000 kr. pr. pårørende, som de aflaster. Når alle forslagene er indkommet, lægges de til afstemning på kommunens hjemmeside. Her kan alle gå ind og stemme på de forslag de synes skal tildeles midler. Dette foregår fra 1. juni 2017 – 14. juni 2017. Herefter offentliggøres vinderne, og aflastningstiltagene kan sættes i gang.

For at sikre en vis kvalitet i aflastningen tilbydes alle, som modtager midler, undervisning i, hvordan man hjælper og håndterer demensramte og et fagligt indblik i sygdommen.

Under hele ansøgnings- og afstemningsperioden vil der være mulighed for hjælp og vejledning til borgerne ved Varde Kommunes personale.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at et sådan forsøg vil være oplagt at igangsætte for at fremme innovative løsningsforslag, for at tilgodese de pårørendes ønske om fleksible aflastningstilbud, samt aflastningstilbud, der i højere grad er tilpasset de demensramtes ønsker og behov.

Derudover *kan* aflastningstilbuddene varetages af venner og bekendte, som den demensramte er tryk ved og kender godt i forvejen.



**Konsekvens i forhold til visionen**

Det har ingen konsekvenser for visionen, men det må antages, at der kommer forslag omkring aktiviteter i naturen.

**Retsgrundlag**

Lov om Social Service

**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Ældrerådet til orientering

**Bilag:**

1 Åben Notat og implementeringsplan for forsøg med borgerbudgetter 32243/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

Demensalliancen udvælger de forslag, der skal tildeles midler.



## **528. Implementering af rusmiddelstrategien**

Dok.nr.: 13555

Sagsid.: 10/758

Initialer: sasc

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Varde Kommunes Rusmiddelstrategi blev godkendt i foråret 2013. Samtidig blev der truffet beslutning om at lade Det Koordinerende Misbrugsteam være ansvarlige for implementeringen. Teamet har siden skiftet navn til Det Koordinerende Rusmiddelteam og består af repræsentanter fra:

- Social og Handicap Myndighed
- Center for Sundhedsfremme
- Skole, Socialforvaltning, Politi (SSP) og Ungdomsskolen
- Børn og Forebyggelse
- Jobcenter
- Social- og Sundhedsafdelingen

Det Koordinerende Rusmiddelteam er nu færdige med at implementere Rusmiddelstrategien i det omfang, som det er muligt. I den vedhæftede implementeringsplan er alle Rusmiddelstrategiens punkter oplistet, og det fremgår, hvorledes de enkelte punkter er implementeret.

Punkterne 6.5 og 6.6 har det dog ikke været muligt at implementere. Punkterne omhandler følgende:

Punkt 6.5: Åbningstider for diskoteker og værtshuse harmoniseres med de omkringliggende kommuner.

Punkt 6.6: Sikre at der i kommende bevillinger ikke gives tilladelse til, at unge under 16 år får adgang til diskoteker og værtshuse.

De to ovenstående punkter er ikke blevet implementeret, idet Varde Kommunes bevillingsnævn har givet tilladelse til, at 16-årige må komme ind på diskotekerne, hvor der primært serveres alkohol.

Det koordinerende rusmiddelteam finder det uhensigtsmæssigt, at bevillingsnævnet har givet denne tilladelse på trods af, at den strider imod den vedtagne Rusmiddelstrategi for kommunen.

Det koordinerende rusmiddelteam oplever, at unge fra andre kommuner rejser til Varde for at gå i byen netop pga. dette. Af omkringliggende kommuner er det kun Åbenrå Kommune, som har en tilsvarende aldersgrænse. Alle andre kommuner har en grænse ved 18 år.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at Rusmiddelstrategien er implementeret i det omfang, det er muligt.

### **Retsgrundlag**

Sundhedsloven § 119, § 141 og § 142



**Økonomi**

Implementeringen har fundet sted indenfor eksisterende budgetter.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1 Åben Handleplan for rusmiddelstrategiens indsatser

45059/13

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



## **529. Ældrerådets årsberetning for 2016**

Dok.nr.: 13746

Sagsid.: 17/33

Initialer: LEAN

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet skal ifølge § 2 stk. 8 i rådets vedtægter udarbejde en beretning om sin virksomhed i det foregående år. Beretningen skal ifølge vedtægterne offentliggøres.

Ældrerådets formand har i samarbejde med Sekretariatet udarbejdet forslag til årsberetning for 2016.

Årsberetningen er opdelt i følgende hovedpunkter:

- Ældrerådets lovgrundlag
- Ældrerådets repræsentation i råd og grupper
- Møder
- Valg til ældrerådet
- Dialogmøder m.v.
- Høringssager
- Orienteringssager
- Efterretningssager
- Temadage, kurser, konference m.v.
- Repræsentation
- Information om Ældrerådet

### **Retsgrundlag**

Ældrerådets vedtægter

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Udvalget for Social og Sundhed til orientering

### **Bilag:**

1 Åben Ældrerådets årsberetning 2016

9408/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** rådet godkender årsberetningen og fremsender den til orientering i Udvalget for Social og Sundhed, og

**at** årsberetningen offentliggøres.

### **Beslutning Ældrerådet den 23-02-2017**

Fraværende: Per Bonde Nielsen, Merry Brydsø



Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



### **530. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 13734

Sagsid.: 14/51

Initialer: LEAN

**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

##### **Orientering v/formanden**

- Åbning af showroom på Hjælpemiddeldepotet den 29. marts 2017 kl. 14.30
- Åbning af sansesti på Lunden den 4. maj 2017
- Navngivning af udvalget. Navnet "Udvalget for Social og Sundhed" fastholdes.
- KL's Sundhedspolitiske Forum den 10. og 11. maj.

##### **Orientering v/direktøren**

- Områdeopdeling hjemmeplejen
- Mad på plejecentre
- Invitation til konferencen "Det nære sundhedsvæsen – Hvordan udvikler vi samarbejdet mellem almen praksis og kommunerne" den 27. april 2017 på Axelborg.
- Danmark spiser sammen i uge 17 - mindre arrangementer.

##### **Gensidig orientering**

- Orientering fra møde den 9. marts i KKR-regi vedr. rammeaftaler 2018 (Søren Laulund og Tina Agergaard)
- Møde i Odense vedr. ansvarlig udskænkning (Søren Laulund)

##### **Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Ændring i områdegrænse - hjemmepleje_20170223.pdf  | 41515/17 |
| 2 | Åben Program for konferencen "Det nære sundhedsvæsen - hvordan udvikler vi samarbejdet mellem almen praksis og kommunerne?" | 43875/17 |

#### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Orienteringerne blev taget til efterretning.



## **Bilagsliste**

- 517. Orientering om Center for Sundhedsfremmes statusrapport 2016
  - 1. Statusrapport Center for Sundhedsfremme 2016 politikere (34331/17)
  
- 518. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed
  - 1. Regnskab 2016 - rapport (37727/17)
  - 2. Årsberetning - tekst til udvalgsbemærkninger (37696/17)
  - 3. Specielle bemærkninger regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed.docx (36207/17)
  - 4. Anlæg 2016 (37711/17)
  
- 519. Budgetoverførsler fra 2016 til 2017 - Udvalget for Social og Sundhed
  - 1. Budgetoverførsler fra 2016 til 2017 - til Udvalget for social og sundhed (35240/17)
  
- 522. Godkendelse af kvalitetstandard for klippekort til beboere på plejecentre
  - 1. Kvalitetsstandard klippekortsordning (31186/17)
  
- 524. Udmøntning af midler vedr. kronikere og lungesatsning
  - 1. Udmøntning af midler til styrket indsats vedr. kronikere og lungesatsning (190635/16)
  
- 527. Forsøg med Borgerbudgetter til aflastning af pårørende til demensramte
  - 1. Notat og implementeringsplan for forsøg med borgerbudgetter (32243/17)
  
- 528. Implementering af rusmiddelstrategien
  - 1. Handleplan for rusmiddelstrategiens indsatser (45059/13)
  
- 529. Ældrerådets årsberetning for 2016
  - 1. Ældrerådets årsberetning 2016 (9408/17)
  
- 530. Gensidig orientering
  - 1. Ændring i områdegrensning - hjemmepleje\_20170223.pdf (41515/17)
  - 2. Program for konferencen "Det nære sundhedsvæsen - hvordan udvikler vi samarbejdet mellem almen praksis og kommunerne? (43875/17)





**Underskriftsblad**

---

Thyge Nielsen

---

Ingvard Ladefoged

---

Søren Laulund

---

Erhardt Jull

---

Niels Haahr Larsen

---

Connie Høj

---

Tina Agergaard Hansen